



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор З.И.Алиханов

ПОЛОЖЕНИЕ

**о научной работе, студенческом научном кружке и
индивидуальном научном руководстве исследовательской
работой студента**

**Каспийск
2023г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Студенческие научные кружки (далее СНК) являются объединением студентов, занимающихся научной и инновационной деятельностью.

Студенческие научные кружки - одна из форм научной деятельности студентов колледжа, направленная на расширение научного потенциала и формирование навыка научно-исследовательской деятельности у студентов в свободное от учебы время.

СНК является структурным подразделением Студенческого Научного Общества. Деятельность СНК осуществляется в соответствии с Положением о Студенческом научном обществе ПОАНО «Дагестанский профессионально-педагогический колледж».

1.1. Студенческие научные кружки являются добровольной организацией студентов, выразивших желание овладеть навыками проведения научных исследований и успешно сочетающих такую деятельность с учебой.

1.2. Студенческие научные кружки создаются по направлениям специальности.

1.3. Основными целями работы СНК являются:

- содействие в повышении уровня научной подготовки студентов;
- формирование у студентов интереса и потребности к научному творчеству;
- развитие творческого мышления, научной самостоятельности, повышение внутренней организованности, сознательного отношения к учебе, углубление и закрепление полученных в процессе обучения знаний.

1.4. Основные задачи студенческих научных кружков:

- обеспечение активного участия студентов в проведении научных конференций, конкурсов на лучшую научную работу, научных семинаров;
- формирование у студентов умений и навыков учебно-научной и исследовательской работы, выработка научно-исследовательских компетенций;
- обучение методике и способам самостоятельного решения научных задач в различных областях профессиональной деятельности;
- формирование навыков работы в научных коллективах;
- оказание помощи студентам в овладении методикой и навыками проведения самостоятельных научных исследований и разработки научных проблем;
- обмен опытом организации и проведения научной работы среди членов студенческих научных кружков;
- содействие углубленному изучению учебного материала;
- подготовка из числа наиболее способных, активных и успевающих студентов резерва научных и научно-педагогических кадров;
- выявление наиболее одаренных и талантливых студентов, использование их

творческого и интеллектуального потенциала для решения актуальных исследовательских задач.

2. РУКОВОДСТВО СТУДЕНЧЕСКИМИ НАУЧНЫМИ КРУЖКАМИ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМИ РАБОТАМИ СТУДЕНТОВ

Непосредственное научное руководство работой кружка или индивидуальной исследовательской работой студента осуществляет научный руководитель из числа профессорско-преподавательского состава колледжа. Руководители научных кружков и индивидуальных исследовательских работ студентов назначаются приказом директора колледжа.

Научный руководитель студенческого научного кружка:

- организует работу кружка;
- разрабатывает план работы кружка на учебный год (Приложение 1) и представляет его для утверждения заместителю директора по учебной и научной работе;
- подбирает кандидатуру председателя кружка и предлагает ее для утверждения на заседании кружка;
- совместно с заведующим кафедрой определяет тематику исследований студентов и утверждает ее у проректора по научной работе;
- осуществляет работу с членами кружка с учетом их интересов, индивидуальных способностей и наклонностей;
- совместно определяет тематику научно-исследовательских работ и выступлений членов кружка на научных конференциях;
- осуществляет научное руководство работами студентов, оказывает помощь членам кружка в выборе и уяснении вопросов темы научной работы, составлении плана исследования, подборе литературы и т.д.;
- отбирает выполненные студентами работы для участия в конкурсах на лучшую научную работу и представляет их на различные этапы этого конкурса;
- организует рецензирование выполненных студентами научных работ и их обсуждение в колледже;
- совместно с руководством колледжа организует и проводит студенческие научные конференции;
- приглашает на заседания кружка для выступлений ведущих ученых, преподавателей, аспирантов;
- ходатайствует о поощрении студентов, активно участвующих в работе

кружка.

Научный руководитель студентов, выполняющих индивидуальную исследовательскую работу:

- разрабатывает план индивидуальных и групповых консультаций и представляет его для утверждения;
- организует и проводит работу по вовлечению студентов в научную деятельность, предполагающую участие в конкурсе на лучшую исследовательскую работу;
- совместно с заведующим кафедрой определяет тематику исследований студентов и утверждает ее у заместителя директора по учебной и научной работе;
- проводит консультации по плану работы;
- организует и проводит семинары по обсуждению результатов научной работы студентов, в том числе на заседаниях кафедры;
- осуществляет работу со студентами с учетом их интересов, индивидуальных способностей и склонностей;
- подводит итоги работы научного кружка за семестр и учебный год в форме публичного открытого мероприятия- защиты исследовательских работ или проектов.

Для выполнения организационной работы и учета деятельности СНК из числа студентов (сроком на один год) избирается председатель кружка. При наличии в кружке более 15 студентов в помощь председателю может быть избран секретарь кружка.

Председатель студенческого научного кружка:

- совместно с научным руководителем разрабатывает план работы и ведет журнал учета работы кружка на учебный год;
- по рекомендации научного руководителя обеспечивает подготовку докладов и выступлений на научных конференциях, а также на заседаниях кружка;
- своевременно информирует членов кружка о мероприятиях научной работы на кафедре и в колледже;
- ведет учет научных работ студентов, представляемых на конкурсы;
- оказывает помощь научному руководителю кружка в подготовке отчета о работе студенческого научного кружка за учебный год.
- информирует членов научного кружка о дате проведения очередного заседания кружка.

1.5. Заместитель директора по учебной и научной работе оказывает содействие работе студенческих научных кружков и студентов, занимающихся исследованием под научным руководством, выносит на заседание вопросы, касающиеся тематики

исследований, привлекает преподавательский состав в качестве научных руководителей работ студентов, участвующих в конкурсе на лучшие научные работы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНЫХ КРУЖКОВ

Заседания студенческих научных кружков проводятся не реже двух раз в месяц.

На заседаниях кружка рассматриваются вопросы обучения студентов основам методики ведения научного исследования, обсуждаются результаты научной работы членов кружка (научные статьи, рефераты и конкурсные работы и т.п.). Планы проведения занятий кружка сохраняются в течение всего учебного года.

Основными формами научной работы студентов являются:

- участие в выполнении плановых научных работ, в том числе по научным проектам;
- выполнение заданий исследовательского характера в период учебной практики;
- разработка научных докладов и сообщений по актуальным научным вопросам, выступление с ними на заседаниях студенческих научных кружков, научных семинарах и конференциях;
- подготовка публикаций по результатам исследований;
- подготовка заявок на патенты при наличии в результатах исследований инновационной составляющей;
- участие в конкурсах на лучшие научные работы.

Критерии оценки научных исследований: наличие научного аппарата работы (актуальность, проблема; цель, объект, предмет, гипотеза или тезис, задачи; методы исследования; практическая значимость результатов работы; структура работы), двух глав - теоретической и эмпирической, заключения (в соответствии с задачами, целью и гипотезой работы); библиографии, соответствующей исследуемой проблеме (не менее 10 источников разного характера), приложения(й), отражающих эмпирическую часть работы; грамотность технического оформления, соответствие учебно-научному или научному стилю речи.

Оценка качества изложения материала подразумевает оценку доклада относительно того, насколько свободно докладчик оперирует научными терминами, грамотной речью; грамотностью презентации, логично отражающей содержание работы.

Работы оцениваются по системе: рекомендовать (не рекомендовать), рекомендовать доработать для дальнейшего представления на внутренних или внешних

научных конференциях, конкурсах и грантах, для публикации в сборниках и журналах, для подачи заявки на патент.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА И СТУДЕНТОВ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ ИССЛЕДОВАНИЕМ ПОД НАУЧНЫМ РУКОВОДСТВОМ

Членом студенческого научного кружка может стать любой студент, успешно осваивающий учебную программу (не имеющий неудовлетворительных оценок по итогам семестра обучения) и изъявивший желание участвовать в научно-исследовательской работе по тематике кафедры. Прием осуществляется в добровольном порядке на основании устного заявления вступающего.

Члены СНК являются членами СНО.

Участие в СНК отмечается в студенческой характеристике, выдаваемой по окончании колледжа.

Члены студенческого научного кружка имеют право:

- участвовать в плановых мероприятиях кружка;
- получать информацию об организации научной работы студентов;
- по рекомендации научного руководителя кружка и ходатайству директора колледжа получать направления для работы в архивах и научных организациях;
- представлять свои работы для участия в конкурсе на лучшие научные работы студентов;
- публиковать лучшие научные работы и выступления в изданиях;
- добившиеся высоких результатов в научной работе студенты могут в первоочередном порядке рекомендоваться руководством колледжа для поступления в университет.

Члены студенческого научного кружка обязаны:

- в течение учебного года регулярно посещать заседания студенческого научного кружка;
- выступать на заседаниях кружка и научных конференциях с научными сообщениями и докладами;
- выполнять поручения руководителя кружка связанные, с организацией научной работы;
- разрабатывать избранную тему научной работы.

Все вышеобозначенное касается студентов, которые индивидуально занимаются исследованием под научным руководством.

5. ДОКУМЕНТЫ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СНК

План работы СНК передается заместителю директора по учебной и научной работе на бумажном и электронном носителях.

Протоколы заседаний СНК (Приложение 2) подписывают научный руководитель и председатель СНК.

Отчет о деятельности СНК (Приложение 3) утверждается заведующим кафедрой, подписывается научным руководителем и председателем СНК и передается заместителю директора по учебной и научной работе на бумажном и электронном носителях.

Заседания СНК проводятся в соответствии с графиком, составляемым на учебный год, который утверждается на первом заседании СНК.

При обсуждении мультидисциплинарных исследований могут проводиться совместные заседания двух и более СНК.

Вся документация СНК хранится на кафедре в течение учебного года.

При научном руководстве индивидуальными исследовательскими работами студентов в качестве отчетности предоставляется график консультаций и их тематика - в свободной форме, сама работа студента (ов), которая прошла публичную защиту на открытом мероприятии. Последнее отражается в отчете кафедры по итогам научной работы за календарный год.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Утверждаю Заместитель директора
по учебной и научной работе

Название кружка

ученая степень, звание, ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

ПЛАН РАБОТЫ

студенческого научного кружка

на _____ учебный год

Научный руководитель СНК:

ученая степень, звание, ФИО, телефон, почта

Члены СНК:

№	ФИО студента (полностью)	Номер группы, курс	Телефон	E-mail
1.				
2.				
3.				

Заседания СНК:

№	Примерная дата заседания	Тема заседания
1.		
2.		
...		

ПРОТОКОЛ

№ _____ от _____

заседания студенческого научного кружка

_____ название кружка

Присутствовали члены СНК:

№	ФИО студента (полностью)
1.	
2.	

Содержание заседания кружка (какие рассматривались вопросы, кто выступал, краткое содержание выступлений, какие были приняты решения)

Научный руководитель СНК:

ученая степень, звание, ФИО

Председатель СНК:

_____ / _____ /
подпись, ФИО

Приложение №3
Утверждаю Заведующий кафедрой
Название кафедры

ученая степень, звание, ФИО
«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
студенческого научного кружка

Название кружка

За _____ учебный год

Время функционирования СНК:

(дата первого и последнего заседания)

Научный руководитель СНК:

ФИО полностью, должность, ученая степень, звание, сот. телефон, e-mail

Председатель СНК:

ФИО полностью, номер группы, сот. телефон, e-mail

Члены СНК: [Образец]

№	ФИО студента (полностью)	Номер группы, курс	В скольких заседаниях принял участие
1.	Иванов Иван Иванович		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Список публикаций членов СНК

№ п/п	Фамилия И.О. автора	Наименование работы, ее вид	Выходные данные	Объем, в печ. л.
1	Ахметов А.А.	Всеобщая декларация прав человека 1948 г. и ее историко-правовой фундамент (тезисы)	Права человека в современном мире. Правовой, политологический, социологический и философский аспекты: Всероссийская студенческая научная конференция (тезисы докладов).- Москва : МГЭИ, 2011. - С.67-68.	0,15

Список подготовленных научных работ членов СНК для участия в конкурсе на лучшую научную работу студентов МГЭИ и его филиалов

№ п/п	Фамилия И.О. автора	Наименование работы	Наименование мероприятия научного характера	Объем, в стр.
1	Иванова И.И.	Финансовые системы развития стран (на примере США и Японии)	Международная Олимпиада по экономическим, финансовым дисциплинам и вопросам управления	50

Список подготовленных научных работ членов СНК для участия в городских и республиканских конкурсах на лучшую научную работу студентов по естественным, техническим и гуманитарным наукам

№ п/п	Фамилия И.О. автора	Наименование работы	Наименование мероприятия научного характера	Объем, в стр.

1	Петров П.П.	Понятие и признаки независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	Открытый конкурс на лучшую научную работу студентов по естественным, техническим и гуманитарным наукам в высших учебных заведениях РФ	48

Список дипломов, грамот и иных наград, полученных членами СНК

№	Фамилия И.О. получателя	Вид (диплом, грамота, благ.письм о и т.д.)	Уровень (междун., всерос., регион., гор., др.)	Полное название выдавшей организации	Формулировка (за что)	Дата выдачи
1	Сидорова С.С.	Диплом I степени	Региональный	Министерство по делам молодежи спорту и туризму РТ, Лига студентов РТ	За победу в секции «Управление народным хозяйством»	09.09.2011

Научный (е) руководитель (и) СНК: _____ / _____ /
подпись, ФИО

Председатель СНК
_____ / _____ /
подпись, ФИО

Примечание:

К отчету прилагаются:

- копии публикаций членов СНК;
- копии дипломов, грамот и иных наград, полученных членами СНК.